

Bei der Projektagentur Oberberg GmbH sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere Stellen im Bereich des Projektes

„Besucherservice“

auf Schloss Homburg zu besetzen.

Der Stundenumfang kann individuell nach Absprache vor Beginn des Arbeitsverhältnisses festgelegt werden. Möglich ist sowohl eine Beschäftigung in Teilzeit, als auch als studentische Hilfskraft oder im Rahmen einer geringfügigen Beschäftigung.

Wenn es für Sie Herausforderung und Freude ist, Ihre Erfahrungen und Ihren Sinn für Service bei uns einzubringen und Sie dazu beitragen möchten, dass die Besucherinnen und Besucher des Museums und Forum Schloss Homburg jederzeit eine besonders hohe Servicequalität und einen gelungenen Museumsbesuch erleben, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Wir bieten eine interessante Tätigkeit an der Schnittstelle von Mensch, Bildung und Kultur mit der Möglichkeit zur Mitarbeit im Bereich Bildung und Vermittlung (z.B. Betreuung von Kindergeburtstagen im Museum, Durchführung von Führungen usw.).

Weitere Informationen zum Projektstandort erhalten Sie unter www.schloss-homburg.de.



Ihr Profil:

- Sie können gut mit Menschen umgehen und sind mindestens 18 Jahre alt
- Sie haben ein offenes, freundliches und serviceorientiertes Auftreten
- Sie haben eine hohe soziale, organisatorische und kommunikative Kompetenz und eine ausgeprägte Lösungsorientierung
- Sie verfügen über Einfühlungsvermögen, interkulturelle Kompetenz sowie Diversitätsbewusstsein
- Sie sind bereit auch an Wochenenden, Feiertagen und am Abend zu arbeiten
- Sie zeigen ein hohes Maß an Eigenverantwortlichkeit, Durchsetzungskraft, Flexibilität sowie Teamfähigkeit

Bei Rückfragen wenden Sie sich gerne an Frau Julia Wäger, Geschäftsführung der Projektagentur Oberberg, Telefon: 02261 8861-90, E-Mail: julia.waeger@projektagentur-oberberg.de.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail als einzelne PDF-Datei an: julia.waeger@projektagentur-oberberg.de oder postalisch an: Projektagentur Oberberg GmbH, Moltkestraße 34, 51643 Gummersbach.